

R O M Ȃ N I A
PRIMĂRIA COMUNEI NISTOREȘTI
JUDEȚUL VRANCEA

NR. 5086 din 03.10.2022

ANUNT

PRIMĂRIA COMUNEI NISTOREȘTI, județul Vrancea organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a trei funcții contractuale vacante, astfel:

- MUNCITOR NECALIFICAT, compartimentul Secretariat, Administrativ;
- ȘOFER MICROBUZ ȘCOLAR, compartimentul Secretariat, Administrativ;
- ȘOFER AUTOCAMION, compartimentul Gospodărire comunală;

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comuna Nistorești, județul Vrancea, în zilele de 26.10.2022 (proba scrisă) și 27.10.2022 (proba interviu).

Condiții de participare la concurs

Condiții generale

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice

I. Condiții specifice de ocupare a funcției contractuale de MUNCITOR NECALIFICAT, compartimentul Secretariat, Administrativ:

- Minim studii generale;

II. Condiții specifice de ocupare a funcției contractuale de ȘOFER MICROBUZ ȘCOLAR, compartimentul Secretariat, administrativ:

- Minim studii generale;
- Permis conducere categoria D;
- Posedă atestat pentru transportul rutier de persoane, eliberat de ARR în termen de valabilitate;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate eliberată de un cabinet medical specializat în ceea ce privește examinarea conducătorilor auto;
- Vechime în categoria D, cel puțin 1 an.

III. Condiții specifice de ocupare a funcției contractuale de ȘOFER AUTOCAMION, compartimentul Gospodărire comunală;

- Minim studii generale;

- Permis conducere categoria B,C;
- Posedă atestat pentru transportul rutier de mărfuri, eliberat de ARR în termen de valabilitate;
- Posedă card tahograf;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate eliberată de un cabinet medical specializat în ceea ce privește examinarea conducătorilor auto;
- Vechime în categoria C, cel puțin 1 an.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- **Pentru postul de MUNCITOR NECALIFICAT, compartimentul Secretariat, Administrativ:**
 - 14.10.2022 – 10 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial – data limită pentru depunerea dosarelor;
 - 17.10.2022 – selecția dosarelor;
 - 26.10.2022, ora 10:00 – proba scrisă;
 - 27.10.2022, ora 10:00 – interviul.
- **Pentru postul de ȘOFER MICROBUZ ȘCOLAR, compartimentul Secretariat, Administrativ:**
 - 14.10.2022 – 10 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial – data limită pentru depunerea dosarelor;
 - 17.10.2022 – selecția dosarelor;
 - 26.10.2022, ora 10:00 – proba scrisă;
 - 27.10.2022, ora 10:00 – interviul.
- **Pentru postul de ȘOFER AUTOCAMION, compartimentul Gospodărire comunală:**
 - 14.10.2022 – 10 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial – data limită pentru depunerea dosarelor;
 - 17.10.2022 – selecția dosarelor;
 - 26.10.2022, ora 10:00 – proba scrisă;
 - 27.10.2022, ora 10:00 – interviul.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune la sediul Primăriei comunei Nistorești și vor cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată primarului;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, dacă este cazul;
- d) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății
- g) curriculum vitae.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus vor fi copii legalizate sau vor fi însoțite de documentele originale în vederea verificării conformității.

Secretariatul comisiei de concurs va fi asigurat de dnul Tumurică Cătălin-Bogdan, tel. 0237701364

TEMATICĂ SI BIBLIOGRAFIE

I. Pentru concursul de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale vacante de MUNCITOR NECALIFICAT, compartimentul Secretariat, Administrativ

- Constitutia Romaniei;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ – Partea a VI-a, Titlul III, Capitolul I si Capitolul III;
- Legea nr. 319/2006 privind protecția și securitatea muncii;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii- republicat, cu modificările și completările ulterioare – „ Răspunderea disciplinară” (art.247-art.252)

II. Pentru concursul de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale vacante ȘOFER MICROBUZ ȘCOLAR, compartimentul Secretariat, Administrativ

- Constitutia Romaniei;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ – Partea a VI-a, Titlul III, Capitolul I si Capitolul III;
- OG 37/2007 și H.G.38/2008, actualizată, privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier;
- Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
- Hotărârea nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

III. Pentru concursul de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale vacante ȘOFER AUTOCAMION, compartimentul Gospodărire comunală

- Constitutia Romaniei;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ – Partea a VI-a, Titlul III, Capitolul I si Capitolul III;
- OG 37/2007 și H.G.38/2008, actualizată, privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier;
- Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
- Hotărârea nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

Prezentul anunț se afișează la Sediul Primăriei comunei Nistorești, județul Vrancea.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Nistorești județul Vrancea, tel. 0237701364

**PRIMAR,
DOBRE TEODOR**